

OSNOVNA ŠKOLA ZAPRUĐE
Meštrovićev trg 8A, 10020 Zagreb
KLASA: 112-02/26-01/13
URBROJ: 251-171-26-1
Zagreb, 16.09.2026.



Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 05/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), članka 57. Statuta Osnovne škole Zaprude (dalje u tekstu: Škola) te odredbi Pravilnika o radu osnovne škole Zaprude i Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u osnovnoj školi, ravnateljica Osnovne škole Zaprude, raspisuje:

N A T J E Č A J **ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA**

za radno mjesto UČITELJ
koji obavlja poslove učitelja/ice razredne nastave na određeno, puno radno vrijeme – 40 sati tjedno
u sjedištu Škole – 2 izvršitelja/ica

Na natječaj se mogu javiti muške i ženske osobe u skladu sa Zakonom o ravnopravnosti spolova (Narodne novine 82/08. i 69/17.)

Mjesto rada: Osnovna škola Zaprude, Zagreb, Meštrovićev trg 8a

Uvjeti za zasnivanje radnog odnosa:

- opći uvjeti sukladno općim propisima o radu

- posebni uvjeti: propisani Pravilnikom o odgovarajućoj vrsti obrazovanja učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi (NN 6/19 i 75/20) i člankom 105. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 05/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i to:

1. Poznavanje hrvatskog jezika i latiničnog pisma u mjeri koja omogućava izvođenje odgojno-obrazovnog rada,

2. Osoba mora imati završen sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij za učitelje ili sveučilišni diplomski studij za učitelje ili stručni četverogodišnji studij za učitelje kojim se stječe 240 ECTS bodova ili četverogodišnji dodiplomski stručni studij kojim je stečena visoka stručna sprema u skladu s ranijim propisima.

Radno iskustvo: nije potrebno

U prijavi na natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona odnosno mobitela, e-mail adresa) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Prijavu na natječaj potrebno je vlastoručno potpisati i uz prijavu priložiti:

1. Životopis
2. Diplomu odnosno dokaz o stečenoj vrsti i razini obrazovanja
3. Dokaz o državljanstvu
4. Uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata/kinje ne vodi kazneni postupak za neko od kaznenih djela iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od dana raspisivanja natječaja)

5. Elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, ne starije od dana raspisivanja natječaja

Kandidat koji je stekao inozemnu obrazovnu kvalifikaciju u skladu sa Zakonom o reguliranim profesijama i priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija (Narodne novine 82/15, 70/19, 47/20, 123/23, 126/25) treba dostaviti rješenje Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih o priznavanju inozemne stručne kvalifikacije radi pristupa reguliranoj profesiji.

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a nakon odabira kandidata, a prije potpisivanja ugovora o radu, odabrani kandidat bit će pozvan da dostavi originale dokumenata ili ovjerene preslike. Natječajna dokumentacija neće se vraćati kandidatima/kinjama.

Rok za podnošenje prijave je 8 dana od dana objave natječaja na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i Škole, zaključno s 24.09.2026. godine.

Podnošenjem prijave na natječaj kandidat daje izričitu privolu Osnovnoj školi Zaprude da može prikupljati i obrađivati osobne podatke kandidata iz natječajne dokumentacije u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno odredbama Opće uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ broj 42/18).

NAPOMENA ZA KANDIDATE S PRAVOM PREDNOSTI ZAPOSŁJAVANJA:

Kandidat koji ima pravo prednosti prema posebnom zakonu mora se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo i priložiti potvrde o priznatom statusu, te ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), članku 48. stavku 1.-3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN 84/21, 13/26), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužna je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja i ovisno o kategoriji u koju ulazi sve potrebne dokaze (članak 103. st. 1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21, 13/26), uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (čl.49.st.1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20oprava%20prednosti%20pri%20zapoc%20A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju. Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj.

TESTIRANJE KANDIDATA

Sukladno Pravilniku o načinu i postupku zapošljavanja u osnovnoj školi Zaprude (dalje u tekstu: Pravilnik) provodi se procjena i vrednovanje kandidata prijavljenih na natječaj, odnosno kandidata koji ispunjavaju sve formalne uvjete.

Povjerenstvo za procjenu i vrednovanje kandidata (u nastavku teksta: Povjerenstvo) imenuje ravnateljica Osnovne škole Zaprude. Povjerenstvo donosi Odluku o vremenu, mjestu, području, obliku i trajanju provjere koja će se objaviti na mrežnoj stranici Škole najkasnije tri (3) dana prije dana određenog za provjeru - <https://os-zaprudje-zg.skole.hr/oglasia-za-posao/>

Sve kandidate koji su pravodobno dostavili potpunu prijavu sa svim prilogima odnosno ispravama i ispunjavaju uvjete natječaja Povjerenstvo poziva na procjenu i vrednovanje objavom obavijesti i uputa na mrežnoj stranici Škole. Osobe koje ne ulaze na listu kandidata Škola ne obavještava o razlozima istoga.

Vrednovanje može biti pismeno i/ili usmeno, a može biti i kombinacija oba načina.

Ako kandidat ne pristupi vrednovanju, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Prijave s potrebnom dokumentacijom dostavljaju se u zatvorenoj omotnici osobno u Školu ili preporučenom poštom na adresu:

**OSNOVNA ŠKOLA ZAPRUDE
MEŠTROVIĆEV TRG 8 A
10 020 ZAGREB**

**Sa naznakom „ZA NATJEČAJ – UČITELJ/ICA RAZREDNE NASTAVE “
N/R RAVNATELJICI**

Sve pristigle prijave bit će zaštićene od pristupa neovlaštenih osoba te pohranjene na sigurno mjesto i čuvane u skladu s uvjetima i rokovima predviđenih zakonskim propisima.

Obavijest o ishodu natječajnog postupka bit će objavljena na mrežnoj stranici Škole (<https://os-zaprudje-zg.skole.hr/oglasia-za-posao/>) te se smatra da je dostava obavljena istekom roka od 8 dana od dana objave. Pravilnik o načinu i postupku zapošljavanja u osnovnoj školi Zaprude nalazi se na mrežnim stranicama škole: <https://os-zaprudje-zg.skole.hr/dokumenti/>

Ravnateljica
Snežana Stojaković